



A. J. G. M. van Arendonk

Notaris te Deventer

Gen. Gibsonstraat 35

AFSCHRIFT

VAN EEN AKTE HOUDENDE OPRICHTING
EN VASTSTELLING STATUTEN VAN DE
TE DEVENTER GEVESTIGDE STICHTING:

"STICHTING ALGEMENE VOORZIENINGEN
HET OOSTRIK",

ZOALS DEZE AKTE IS VERLEDEN OP
21 MAART 1985.

DW01260000



01.26

S T I C H T I N G

Kenmerk: TH.5847/vA/HB/RF.

Heden de een en twintigste maart -----
 negentienhonderd vijftachtig, zijn voor mij, -----
 Antonius Johannes Gerardus Maria van Arendonk, -----
 notaris ter standplaats Deventer, verschenen: -----
 1. de heer Berend Jan Doornebos, directeur van een --
 woningbouwvereniging, geboren op zeven maart -----
 negentienhonderd zesenvieftig, wonende te Deventer; -
 2. de heer Jan Karel van de Ven, directeur van een --
 woningbouwvereniging, geboren op dertig december ----
 negentienhonderd negenentwintig, wonende te -----
 Schalkhaar; en -----
 3. de heer Wilhelmus Johannes Anthonius Pol, -----
 directeur van een woningbouwvereniging, geboren op --
 twaalf juni negentienhonderd negenentwintig, wonende
 te Deventer. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een -----
 stichting op te richten en daarvoor de volgende ----
 statuten vast te stellen: -----

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

- 1.1. De stichting draagt de naam: "Stichting Algemene
 Voorzieningen Het Oostrik". -----
 1.2. Zij heeft haar zetel te Deventer. -----

DOEL

Artikel 2

- 2.1. De stichting heeft ten doel het instandhouden en
 het doen functioneren van de buitenverlichting in de
 woonstraten van de woningen van de deelnemers in de -
 zin van artikel 9 in de wijk Het Oostrik te Deventer,
 plaatselijk bekend als Toutenburg, Gildenburg, ----
 Slangenburger, Swanenburg, Doornenburg, Batenburg en ---
 Kannenburg; -----
 alsmede het verzorgen van het onderhoud aan de -----
 buurwegen in gemelde wijk; en -----
 eventueel het voorzien in andere gezamenlijke -----
 belangen van eigenaren en/of bewoners van woningen in
 voormelde wijk. -----

VERMOGEN

Artikel 3

- Het vermogen van de stichting bestaat uit: -----
 3.1. Bijdragen, welke geheven zullen worden van de --
 deelnemers in de zin van artikel 9; -----
 3.2. renten van belegde geldmiddelen; -----
 3.3. vrijwillige bijdragen, subsidies en eventuele --
 andere baten. -----

BESTUUR

----- Artikel 4 -----

4.1. Het bestuur bestaat uit tenminste twee leden. --
Het aantal bestuursleden wordt bepaald door het -----
bestuur, met inachtneming van het bepaalde in artikel
10. -----

4.2. Bij vacatures in het bestuur kiest de algemene -
vergadering van de deelnemers zo spoedig mogelijk een
nieuw bestuurslid. -----

4.3. Het bestuur is verplicht en een deelnemer of ---
deelnemers die (tezamen) tenminste vijf stemmen -----
hebben zijn bevoegd een kandidaat te stellen per ----
vacature. -----

Indien slechts een kandidaat is gesteld kan deze bij
acclamatie verkozen worden verklaard door de -----
vergadering van deelnemers. -----

4.4. Wijziging in de bezetting van de bestuurszetels
dient te worden gemeld aan het openbaar -----
stichtingenregister gehouden door de Kamer van -----
Koophandel, binnen welker gebied de stichting haar --
zetel heeft. -----

4.5. Mocht het bestuur, om welke reden dan ook niet -
meer voltallig zijn, dan vormen de overblijvende ----
bestuursleden of vormt het enige overblijvende -----
bestuurslid, niettemin een wettig bestuur, behoudens
het bepaalde in artikel 6 en behoudens de plicht de -
vacatures zo spoedig mogelijk te laten vervullen. ---

4.6. In afwijking van het bepaalde in lid 2, wordt --
het eerste bestuur in deze akte benoemd. -----

----- BESTUURSZAKEN -----

----- Artikel 5 -----

5.1. Het bestuur verdeelt de functies onderling, met
dien verstande dat er tenminste een voorzitter en ---
een secretaris-penningmeester dient te zijn of een --
secretaris en een penningmeester. -----

Het bestuur kan ook plaatsvervangers voor deze -----
functionarissen benoemen uit zijn midden, die bij hun
ontstentenis hun taken en bevoegdheden uitoefenen. --

5.2. De voorzitter belegt en leidt elke bestuursver-
gadering. -----

De secretaris maakt in elke vergadering de notulen --
op. -----

Hij roept de bestuursleden bijeen, zo mogelijk -----
minstens een week voor de dag van de vergadering. ---

De voorzitter is verplicht een bestuursvergadering --
te beleggen en wel binnen een week, wanneer een ander
bestuurslid zulks wenst. -----

Bij gebreke hiervan heeft het betreffende bestuurslid
zelf het recht tot bijeenroeping van een bestuurs- --
vergadering. -----

5.3. Alle besluiten worden genomen bij gewone meer- -

derheid van de uitgebrachte geldige stemmen, -----
voorzover niet anders bepaald is in lid 5 en in ----
artikel 10. -----

Bij staking van stemmen volgt herstemming in -----
dezelfde, of in de volgende bestuursvergadering, ter
keuze van de voorzitter. -----

Staken dan de stemmen opnieuw, dan beslist de voor- -
zitter. -----

Stemmen over personen geschiedt met gesloten -----
briefjes. -----

Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de verga-
dering anders beslist. -----

5.4. Behoudens het in artikel 10 bepaalde dient -----
tenminste meer dan de helft van de bestuursleden ----
aanwezig te zijn om rechtsgeldige besluiten te kunnen
nemen. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan. ----

Indien gemeld aantal bestuursleden niet aanwezig is,
wordt tenminste een en ten hoogste drie weken daarna
een nieuwe bestuursvergadering gehouden, waarin ----
dezelfde agendapunten worden behandeld en waarin ----
daarover beslist kan worden ongeacht het aantal ----
aanwezige bestuursleden. -----

5.5. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten
nemen, mits alle bestuursleden zich schriftelijk en -
met algemene stemmen, voor het voorstel uitspreken. -
Een dergelijk besluit of een afschrift daarvan dient
bij de notulen te worden gevoegd. -----

5.6. De leden van het bestuur genieten geen beloning
voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op ----
vergoeding van de door hen, in de uitoefening van hun
functie gemaakte kosten. -----

VERTEGENWOORDIGING-BEVOEGDHEID

Artikel 6

6.1. De stichting wordt in en buiten rechte -----
vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris
of door een van hen beiden tezamen met een ander ----
lid van het bestuur. -----

6.2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van ----
overeenkomsten als omschreven in artikel 10 lid 1 sub
f, mits het besluit daartoe is genomen met -----
inachtneming van het bepaalde in laatstgemeld -----
artikel. -----

BEEINDIGING BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 7

Het bestuurslidmaatschap eindigt door: -----

a. periodiek aftreden, waartoe een rooster van -----
aftreden door het bestuur wordt opgesteld, zodanig --
dat ieder jaar ongeveer een/derde deel en per periode
van drie jaar het gehele bestuur aftreedt. -----
Aftredenden zijn terstond herkiesbaar; -----

- b. schriftelijk bedanken; -----
- c. beëindiging deelnemersschap; -----
- d. overlijden; -----
- e. verlies van het beheer en/of de beschikking over het eigen vermogen; -----
- f. ontslag door het bestuur, anders dan op eigen verzoek, op de wijze als bepaald in artikel 10; -----
- g. ontslag door de rechtbank als bedoeld in artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

----- BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN -----

----- Artikel 8 -----

- 8.1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Het eerste boekjaar loopt vanaf de oprichting tot de eerstvolgende eerste januari. -----
- 8.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
- 8.3. Binnen zes maanden na afloop van een boekjaar moet het bestuur een balans opmaken en een staat van baten en lasten. Voor de aanvang van elk boekjaar moet het bestuur een begroting maken, waarbij er naar gestreefd moet worden de bijdragen van de deelnemers zodanig vast te stellen, dat deze niet meer dan eenmaal per jaar en wel bij de aanvang van het boekjaar worden gewijzigd. -----

----- DEELNEMERS -----

----- Artikel 9 -----

- 9.1. Voor elke woning als bedoeld in artikel 2 wordt de eigenaar daarvan overeenkomstig de door het stichtingsbestuur te stellen voorwaarden als "deelnemer" door het bestuur ingeschreven. -----
- 9.2. Het bestuur roept tenminste eenmaal per jaar een algemene deelnemersvergadering bijeen, waarin door het bestuur verslag wordt uitgebracht over het afgelopen jaar, alsmede rekening en verantwoording wordt afgelegd inzake het financiële beheer, onder overlegging van de balans en de staat van baten en laste van het laatst verlopen boekjaar, alsmede van de laatst gemaakte begroting. -----
- 9.3. De voorzitter van het bestuur heeft de leiding van deze vergadering. -----
- 9.4. Goedkeuring van de rekening en verantwoording, door een uit de deelnemers te kiezen kascommissie, strekt de penningmeester tot decharge. -----
- 9.5. In de jaarlijkse of bijzondere algemene deelnemersvergadering wordt voorzien in bestuursvacatures. -----
- 9.6. Besluiten worden door de deelnemersvergadering genomen met meerderheid van de geldig uitgebrachte -----

stemmen. -----
Een deelnemer heeft in de vergadering evenveel -----
stemmen als het aantal woningen, zoals bedoeld in ---
artikel 2, dat hij in eigendom heeft. -----
Iedere deelnemer kan slechts als gevolmachtigde op- -
treten van maximaal een mededeelnemer. Over personen
wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd. Bij
staken van stemmen wordt het voorstel over een zaak -
geacht verworpen te zijn of de personen niet te zijn
verkozen. -----

----- BIJZONDERE BESLUITEN -----

----- Artikel 10 -----

10.1. Het bestuur is onder meer bevoegd besluiten te
nemen tot: -----

- a. wijziging van de statuten; -----
- b. ontbinding van de stichting; -----
- c. wijziging van het aantal bestuursleden; -----
- d. ontslag van een bestuurslid, anders dan op eigen -
verzoek; -----
- e. vaststelling of wijziging van een huishoudelijk of
ander reglement; -----
- f. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, ----
vervreemden of bezwaren van registergoederen; het ---
zich sterk maken voor een derde, of zich tot -----
zekerheid voor een schuld van een derde verbinden, --
zich verbinden als borg of als hoofdelijk -----
mede-schuldenaar. -----

10.2. Besluiten als bedoeld in het vorige lid onder a
tot en met f kunnen slechts worden genomen na -----
voorafgaande kennisgeving aan de deelnemers, in een -
vergadering waarin tenminste drie/vierde deel van de
bestuurders aanwezig is - in het sub d bedoelde ----
geval, eventueel met uitzondering van degene over ---
wiens ontslag gestemd wordt met een meerderheid van -
tenminste twee/derde deel van de uitgebrachte -----
stemmen. -----

10.3. Indien het volgens het vorige lid vereiste ----
aantal bestuursleden niet aanwezig is, dan wordt een
nieuwe vergadering gehouden, tenminste tien dagen en
ten hoogste dertig dagen daarna. In deze vergadering
kan, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden het
betreffende besluit worden genomen met een -----
meerderheid van tenminste twee/derde deel van de ----
uitgebrachte stemmen, mits aan de overige vereisten -
is voldaan, die in dit artikel zijn gesteld. -----

10.4. In beide gevallen dient in de oproep tot de ---
vergadering te worden vermeld, dat een onderwerp, als
omschreven in lid 1 aan de orde komt. -----

----- STATUTENWIJZIGING -----

----- Artikel 11 -----

11.1. Na een besluit tot statutenwijziging, genomen met inachtneming van het bepaalde in het vorige artikel, moet deze bij notariële akte tot stand komen.

11.2. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

ONTBINDING

Artikel 12

12.1. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

12.2. De vereffening geschiedt door het bestuur.

12.3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 2.

12.4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.

12.5. Bij ontbinding van de stichting geeft de speciaal daartoe bijeen te roepen deelsnemersvergadering een bestemming aan een eventueel batig liquidatiesaldo, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting.

12.6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar, dan wel een andere (rechts)persoon, aan te wijzen door de vereffenaars.

(HUISHOUDELIJK) REGLEMENT

Artikel 13

Het beheer van de stichting kan nader worden geregeld bij (huishoudelijk) reglement, vast te stellen en eventueel te wijzigen, als omschreven in artikel 10. Daarin kunnen ook andere zaken worden geregeld, waarin deze statuten niet of niet volledig voorzien.

SLOTBEPALING

Artikel 14

In de gevallen, waarin noch de wet, noch de statuten, noch (huishoudelijke) reglementen voorzien, beslist het bestuur.

Voorts verklaarden de comparanten dat voor de eerste maal het bestuur zal worden gevormd door: de comparanten sub 1, 2 en 3 voornoemd, respectievelijk als voorzitter, secretaris en penningmeester.

Tenslotte verklaarden de comparanten ter uitvoering van deze akte woonplaats te kiezen ten kantore van de notaris-bewaarder van deze minuut-akte.

----- WAARVAN AKTE,
in minuut opgemaakt, is verleden te Deventer, ten ---
tijde voormeld. -----
De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan
de comparanten, hebben deze verklaard van de inhoud -
van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door -
de comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----
B.J. Doornebos; J.K. van de Ven; W.J.A.Pol; A.v. ----
Arendonk. -----

VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in dark ink, consisting of several sweeping strokes.